

Accord de Traitement des Donnees (DPA) — FluxeHRa

Statut : modele contractuel a faire relire par votre conseil. Ce document n'est pas un avis juridique.

FluxeHRa est une marque deposee de **Foil Envie SAS**, societe par actions simplifiee immatriculee en France.

Le present Accord de Traitement des Donnees ("DPA") complete le contrat conclu entre l'organisation cliente ("Responsable du traitement") et **Foil Envie SAS** ("Sous-traitant"), qui exploite le service SaaS commercialise sous la marque **FluxeHRa** ("Service").

1. Objet et roles

1. Le Responsable du traitement determine les finalites et moyens du traitement des donnees personnelles de ses salaries, managers, administrateurs autorises et, le cas echeant, candidats.
2. Le Sous-traitant traite ces donnees uniquement pour fournir le Service FluxeHRa.
3. Le Service couvre notamment les modules actives par le client : Core HR, performance, learning, documents, notifications et integrations.

2. Nature du traitement

Le traitement comprend l'hebergement, le stockage, l'organisation, la consultation, la transmission, l'export, la suppression et, lorsque disponible, l'anonymisation des donnees personnelles selon les instructions documentees du client.

3. Categories de donnees

Les donnees traitees peuvent inclure :

- donnees d'identification et de contact ;
- donnees d'emploi, de paie, de performance et de formation ;
- documents RH ;
- champs locaux ou statutaires configures par le client dans l'application.

4. Instructions documentees

Le Sous-traitant traite les donnees personnelles uniquement sur instructions documentees du Responsable du traitement, notamment au travers :

- de la configuration de l'organisation et des modules actives ;

- des actions effectuees dans le Service ;
 - des demandes de suppression, restitution, export ou anonymisation.
-

5. Mesures techniques et organisationnelles

Le Sous-traitant met en oeuvre des mesures appropriees au sens de l'article 32 du RGPD, notamment :

1. isolation locataire via PostgreSQL Row Level Security (RLS) ;
 2. controles d'autorisation applicatifs pour les operations privilegiees ;
 3. chiffrement applicatif de certains champs sensibles avant insertion en base ;
 4. stockage prive des documents dans Supabase Storage ;
 5. authentication via Supabase Auth avec MFA optionnelle/renforcee pour les roles privilegies ;
 6. journalisation technique et d'audit ;
 7. controles durcis pour les chemins d'upload/download et les flux d'integration.
-

6. Lieu de stockage et sous-traitants ulterieurs

Configuration de production au moment de la redaction :

- **Supabase** : base PostgreSQL, Auth, Storage, Realtime en `eu-west-1` (Irlande) ;
- **Vercel** : hebergement applicatif et API en `dub1` (Dublin) ;
- composants optionnels selon activation : **Cloudflare Turnstile**, **Vercel Analytics / Speed Insights**, **DocuSign Connect**, et outils eventuels de supervision.

Les documents et actifs de formation sont stockes dans Supabase Storage, notamment dans un bucket prive de type `documents` . Les donnees metier et de configuration sont stockees principalement dans Supabase PostgreSQL.

7. Assistance RGPD

Le Sous-traitant assiste raisonnablement le Responsable du traitement pour :

- les demandes d'exercice de droits ;
 - les analyses d'impact (AIPD/DPIA) ;
 - la notification et l'investigation des violations de donnees ;
 - les operations de retour, suppression ou anonymisation dans les limites fonctionnelles du Service.
-

8. Violation de donnees

Le Sous-traitant notifie le Responsable du traitement sans retard injustifié après avoir pris connaissance d'une violation de données personnelles et fournit, dans la mesure du possible, les informations utiles à la qualification de l'incident.

9. Restitution et suppression

À la fin du contrat, le Sous-traitant supprimera ou restituera les données personnelles selon les instructions du client, sous réserve des obligations légales de conservation et des éventuelles configurations de legal hold.

10. Droit applicable et juridiction

Le présent DPA est régi par le droit français.

Tout litige relatif au présent DPA relève de la compétence exclusive des **tribunaux de Lyon, France**, sauf disposition légale impérative contraire.

11. Coordonnées sociétaires

- **Entité juridique** : Foil Envie SAS
- **Marque exploitée** : FluxeHRa
- **Siege social** : 8 rue Sylvestre, 69100 Lyon, France
- **R.C.S. Lyon** : 949 663 124
- **TVA** : FR56949663124
- **SIRET** : 94966312400012
- **Contact DPO / legal** : contact@fluxehra.ai